Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2026-211

Tutkimuslupa - Oppimisen ongelmat ja niihin liittyvät tunne-elämän vaikeudet – Iso karhu -seurantatutkimus

Jyväskylän yliopisto suorittaa tieteellisen tutkimuksen, jonka tarkoituksena on selvittää, miten lapsen oppimisen vaikeudet kolmannella luokalla ennakoivat heidän myöhempää oppimistaan ja hyvinvointiaan, sekä tunnistaa oppimisvaikeuksien kehitysmalleja ja niiden vuorovaikutusta sosioemotionaalisten ongelmien, motivaation, kognitiivisten kykyjen ja itsesäätelyn kanssa. Lisäksi tutkimuksessa selvitetään tekijöitä, jotka voisivat edistää menestyksekkäiden koulutuksellisten interventioiden toteutusta. Kiinnostuksemme kohdistuu erityisesti sellaisiin vaikeuksilta suojaaviin tekijöihin, jotka auttavat lapsia, joilla on oppimisvaikeuksia, saavuttamaan onnistuneen kehityskulun.

Seurantatutkimus kattaa ajanjakson kolmannelta viidennelle luokalle. Tutkittavana on kaksi erillistä ryhmää: toinen ryhmä koostuu oppilaista, joilla on tunnistettuja oppimisen ja/tai tarkkaavuuden vaikeuksia (n = 200), ja toinen ryhmä oppilaista, joilla ei ole tunnistettuja oppimisen ja/tai tarkkaavuuden vaikeuksia (n = 100). Aineistoa kerätään Kuopiossa, Keski-Suomessa ja Pirkanmaalla.

Tutkimus on osa Oppimisen dynamiikan ja interventiotutkimuksen huippuyksikkö InterLearniä. Tutkimuksen vastuullisena johtajana toimii professori Paavo Leppänen.

Liitteet:
1 Liite - Oppimisen ongelmat ja niihin liittyvät tunne-elämän vaikeudet – Iso karhu -seurantatutkimus

Päätöksen peruste
Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntö 4.2.1

Päätös
Myönnän Jyväskylän yliopistolle luvan suorittaa Oppimisen ongelmat ja niihin liittyvät tunne-elämän vaikeudet – Iso karhu -seurantatutkimukseen liittyvät tutkimukset Mikkelissä Päämajakoulun, Sairilan koulun, Rantakylän yhtenäiskoulun ja Ristiinan yhtenäiskoulun oppilaille.

Tutkimuksen tuloksena tuotettavat raportit ja julkaisut on toimitettava myös Mikkelin kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle.

Tiedoksi
Anna Rytivaara/Jyväskylän yliopisto, Päämajakoulun rehtori, Sairilan koulun rehtori, Ristiinan yhtenäiskoulun rehtori, Rantakylän yhtenäiskoulun rehtori, sivistysjohtaja, kirjaamo

Allekirjoitus

Hanne Lahtinen, opetusjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) ja Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 17.11.2026 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
16.11.2026

Päivi Turunen
palvelukoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle
Lähetetty tiedoksi suojatulla sähköpostilla 16.11.2026; Anna Rytivaara/Jyväskylän yliopisto, Päämajakoulun rehtori, Sairilan koulun rehtori, Ristiinan yhtenäiskoulun rehtori, Rantakylän yhtenäiskoulun rehtori, sivistysjohtaja, kirjaamo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Sivistyslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.